GUIDE TIL LEVERANDØRPORTALEN



Indholdsfortegnelse

| Introduktion til leverandørportalen | 3 |
|-------------------------------------|---|
| Generel information | 3 |
| Introduktion til 'hjem'-siden | 3 |
| Varesøgningen | 3 |
| Ordreoversigt | 4 |
| Kundeoversigt | 4 |
| Kataloger | 5 |
| Upload af katalog (XML) | 5 |
| Upload af katalog i Excel | 6 |
| Upload af nyt katalog | 6 |
| Fanen Kataloginformation | 6 |
| Fanen Produkter | 7 |
| Fanen Kataloglinjer | 7 |
| Fanen Produktinformation | 8 |
| Fanen Produktbilleder | 8 |
| Upload af katalog | 8 |
| Tilføjelse af billeder | 9 |



Introduktion til leverandørportalen

Generel information

I denne guide vil vi kort introducere vores nyeste version af leverandørportalen samt gennemgå hvordan man opretter samt redigerer et katalog. Alle relevante produktinformationer bør uploades. Jo bedre beskrivelse, jo bedre præsenteres produkterne for kunden – og jo nemmere kan de bestille varerne korrekt.

Introduktion til 'hjem'-siden

Efter login bliver man mødt af en 'hjem'-side, hvorfra man kan tilgå følgende faner: Hjem, Varesøgning, Ordreoversigt, Kundeoversigt, Kataloger samt Upload katalog (XML). Vi vil i de næste afsnit kort gennemgå de enkelte faner samt deres funktionaliteter.



Varesøgningen

På fanen for varesøgning er der mulighed for at fremsøge egne varer, der er uploadet til kunden, samt få vist dem på samme måde som hos kunden. Hvis man ønsker at begrænse sin søgning, kan man ved hjælp af filtreringspanelet (1) filtrere på specifikt indhold i katalogerne. Ønsker man f.eks. kun af se varer med en specifik UNSPSC, kan man sætte flueben i denne under feltet "unspsc".





Det er muligt at eksportere (2) uploadede varer til Excel. Man kan vælge både at eksportere med og uden billeder. *Bemærk at der er en begrænsning på antal af varer, hvis man vælger 'Excel, inkl. Billeder'.* Dobbelt-klikker man på en specifik vare (3), bliver man sendt til varens detaljevisning.

Ordreoversigt

I ordreoversigten har man adgang til at se alle ordrer, som er oprettet af kunderne og sendt via e-mail. Det er muligt at ændre en ordres status enten vha. multi-selector funktionen eller direkte på en ordre.

| | Leverandørportal | | | | | | | | | | | - | | | 🚧 MEF | RCELL |
|----------|-----------------------------------|-------------|------------|---------------------|-------------------------|-------------------|-----------------|--------------------|---------------|----------|-----|----------------|-----------------|----------------|------------|-------|
| | Hjem Varesøgning Ordreoversigt Ku | indeoversig | gt Katal | oger Upload katalog | g (XML) | | | - | | | | | : | : ≡ | | |
| | 🗌 1 Order selected 👻 🕨 Godkendt | > Under | behandlin | g 🕨 Forsinket 🎽 | Klar til at sendes 🗲 I | Delvist sendt 🔉 S | iendt 🗲 Leveret | > Faktureret | | 2 | | | | | | × |
| 1 | Filtrering × | (| jakob b | iry | | ≡, × Q | 7 | Σ | | | | | | | | Î |
| | ۹ | | Resultater | 621 Sortering: Org | ganisation, A til Å 🛛 👻 | Eksporter Vaelg | - | | | | | | | Vis inkl. moms | | - 11 |
| | V. Ordestetal | | | Organisation= | Ordrenummer | Created = | Leveringsdato = | Ordredato | Supplier= | Indkøber | EAN | Status | Supplier state= | Assigned to | Total≡ | |
| | V Total eks. moms | | 14 | Demo Purchase | PUR-3689CHASE | 08 apr. 2019 | 09 apr. 2019 | 08 apr. 2019 16:18 | Demo Supplier | | | SentToSupplier | Open | Approval | 100,00 prx | |
| H | ✓ Kunde ✓ Leverandør | | 1 | Demo Purchase | PUR-3688CHASE | 02 apr. 2019 | 02 apr. 2019 | 02 apr. 2019 11:12 | Demo Supplier | | | SentToSupplier | Open | Approval | 330,00 DIX | |
| | · Leverandør • Valuta | | 1 | Demo Purchase | PUR-3687CHASE | 01 apr. 2019 | 01 apr. 2019 | 01 apr. 2019 16:23 | Demo Supplier | | | SentToSupplier | In Progress | Approval | 370,00 prx | |
| | ✓ Status ✓ Leveringsdato | | 1 | Demo Purchase | PUR-3685CHASE | 20 nov. 2018 | 21 nov. 2018 | 20 nov. 2018 06:58 | Demo Supplier | | | SentToSupplier | Open | Approval | 1,00 DKK | 11 |

Eksempel på ændring af status vha. multi-selector funktionen

Eksempel på ændring af status direkte på en ordre

| zverandørportar | | | | | | | |
|--|--|------------------------|--------------------|---------------|------------|---|---|
| ijem Varesøgning Ordreoversigt K | undeoversigt Kataloger Upload katalog (X | (ML) | | | | | |
| Ordre 319 til Demo | | | | | | | |
| Leveringsinformation | | | | | | | |
| Leveringsadresse Tricom - En del al Mercell gruppen Holmidesgade 133 200 Kolentaum 5 Dammak Leveringsdato Ordredsto 6. mar. 2021 4. mar. 2021 Ordrebekræftelse enskes D D | Faktureringsädresse Tricom - En del af Mercell prupen HolmBiologide 133 2009 Recentem 5 Davraak | | | | | | |
| Workflow | | | | | | | |
| 0 | 0 | 1 Linder behandling | Klar til at sendes | Delvist sendt | 5 Sendt | Leveret | Faktureret |
| Aben | Godient | under sonarnenng | | | | | |
| Aben everandørportal em Varsesgning Ordreoversigt Ki | Godennit | ML) | | | | ≜ ⊘ ⊥ | Line Hansan Demo Suppler MER |
| Abon everandorportal am Varssogning Ordeoversigt Ro Prdreg 319 til Demo stas Ham | Godenett ndeoversigt Kataloger Upleed katalog (X | ML) | | | | O | Los Jesen ME |
| Alon everandorportal m Versaging Ordeowragt Ko rdre 319 til Demo wiken Leveringsinformation | Godenat ndeoversigt Kataloger Upload katalog (10 | una analang | | | | Oddanet Codanet Door chanding Freshad | Una Manan Dana Bagada |
| Atom everandorportal everandor | Godernat ndeoversigt Kateloger Upload katelog (X) Faktureringsakterse Troom - 5 and 41 kell gruppen tersenbergers 2000 kelenten 6 Barmak | SGL ANNUNY | | | | Conternet Conternet Conternet Control Constant Constant Constant Constant Constant Constant Constant Sentt | Line lawar Own huges MEI |
| Atom Atom Atom | Godernat noteoversign Katalogov Upiload katalog ov Faktureringsadvesse Technologov 133 2000 Katerban S 2000 Katerban S 2000 Katerban S 2000 Katerban S 2000 Katerban S 2000 Katerban S | 400 Annuary | | | | Ordenet Godenet Under behandling Formiket Formike | Lee Hove Con Shares |
| Atom Atom Atom | Godenat ndeoversigt Katalogist Uplead katalog (20 Fatteroingsactesse Tricess-Egist of Microsoft grappin holoniskepset 13 200 Kalements Sourcess Sourc | ML) | | | | Outeret Conternet | Line House We have been been been been been been been be |

Kundeoversigt

Fanen 'Kundeoversigt' viser en samlet oversigt over kunder, som man er aktiveret til. Hvis man er aktiveret hos flere kunder, kan man med fordel benytte sig af søgefeltet eller filtreringspanelet for at begrænse sin søgning.



Kataloger

På fanen 'kataloger' vises en samlet oversigt over kataloger, der er importeret til kunden. Dobbelt-klikker man på kataloget sendes man til yderligere kataloginformationer.

Hvis man ønsker at redigere et eksisterende katalog, skal man trykke på 'de tre prikker' og vælge 'Rediger katalog' (1).

Via 'de tre prikker' har man også mulighed for at se varer på kataloget, hvad man trykker på 'Se kataloglinjer' (2).

| | Levera | andørportal | | | | | | • 0 |) † | ± | TEST Line H Demo supplier - test | MERCELL |
|----------|------------|--|-----------------------|------------------------|------------|---------------|--------------|--------|-----------|----------|-------------------------------------|--------------------|
| | Hjem \ | aresegning Ordreoversigt Kundeoversigt Kataloger Upload katalog (XM | L) | | | | | | | | | :: ≡ |
| Ø | Seg | Q = | | | | | | | | | | • |
| <u>l</u> | Resultater | : 1 Sortering Navn, A til Å 🖛 Eksporter Varig 🖛 | | | | | | | | | | _ |
| ì | | Navn = | Identifikation | Kunde \equiv | Type = | Opdateret = | Gyldig fra = | Gylo | ig til 😑 | | Antal varer = | |
| 112 | ۲ | Bagervarer fra Demo Bageriet til Tricom | bagervarer_til_Tricom | Tricom Denmark (Test_) | Forhandlet | 25. okt. 2021 | 1. aug. 2019 | 31. 0 | lec. 2025 | | 3 | |
| Ł | | | | | | | | | | | | |
| H | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| _ | | | | | | | | | | | | |
| | Levera | andørportal | | | | | 4 | 0 | Ť | * | TEST Line H Demo supplier - test | MERCELL |
| | Hjem \ | aresogning Ordreoversigt Kundeoversigt Kataloger Upload katalog (XML | 0 | | | | | | | | | :: ≡ |
| Ø | Søg | <u>२</u> ऱ (| | | | | | | | | | + |
| <u>l</u> | Resultater | 1 Sortering Nave, A til Å 👻 Eksporter Vælg 👻 | | | | | | | | | | |
| È | | Navn = | Identifikation | Kunde = | Type = | Opdateret = | Gyldig fra ≘ | Gyldig | 8 = | | Antal varer = | |
| ାଦ୍ଧା | | Bagervarer fra Demo Bageriet til Tricom | bagervarer_til_Tricom | Tricom Denmark (Test) | Forhandlet | 25. okt. 2021 | 1. aug. 2019 | 31. de | 2025 | | 3 | 🖍 Rediger katalog |
| Ł | | | | | | | | | | | | Q Se kataloglinjer |
| ы | | | | | | | | | | | | |

Hvis man ønsker at uploade et nyt katalog til kunden, skal man trykke på plusset i øverste højre hjørne. Man vil herefter blive sendt direkte videre til vores excel-katalogskabelon.

| | Lever | andørportal | | | | | 4 | Q |) † | ÷ | TEST Line H Demo supplier - test | MERCELL |
|----------|-----------|--|-----------------------|-------------------------|------------|---------------|--------------|-------|-----------|---|-------------------------------------|---------|
| | Hjern | Varesegning Ordreoversigt Kundeoversigt Kataloger Upload katalog (XM | .) | | | | | | | | | :: ≡ |
| ی انه | Søg | Q 🗧 | | | | | | | | | | |
| | Hesuitate | c 1 softening Navin, A ti A + Exsporter Vario + Navin - | Manifestion | Vueste - | Turn | Ondeland - | Cubin fea - | ~ | in tit | | Andrei unsere an | |
| 5 | | PRINT = | Identifikation | Kullue = | type = | optanterer = | Gyidig iia ≘ | oyu | ig or ± | | Analyzer = | |
| 1621 | e | Bagervarer fra Demo Bageriet til Tricom | bagervarer_til_Tricom | Tricom Danmark (Test.,) | Forhandlet | 25. okt. 2021 | 1. aug. 2019 | 31. d | lec. 2025 | | 3 | 1 |
| Ħ | | | | | | | | | | | | |
| H | | | | | | | | | | | | |

Upload af katalog (XML)

Upload af kataloger i XML, kan gøres via fanen "Upload katalog (XML). Bemærk at kataloget skal være validt for at det importeres korrekt. Er kataloget ikke validt, vil man få en fejlbesked.

| | Leverandorportal | 4 | 0 | Ť | * | TEST Line H Demo supplier - test | MERCELL |
|---------|--|---|---|---|---|-------------------------------------|---------|
| | Hjem Varesagning Ordveovenigt Kundsovenigt Katsloger Upload katalog (XXIL) | | | | | | :: ≡ |
| Ø | | | | | | | |
| <u></u> | | | | | | | |
|) E | | | | | | | |
| IØI | | | | | | | |
| H | | | | | | | |
| H | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | "Drag and drag" fit her | | | | | | |
| | Rink har for all upbade | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |



Upload af katalog i Excel

Upload af nyt katalog

For at oprette et nyt katalog, gå til fanen 'Kataloger' og tryk på 'plusset':

| | Leve | randørportal | | | | | 4 | 0 | Ť | * | TEST Line H Demo supplier - test | MERCELL |
|------------|-----------------|--|-----------------------|------------------------|------------|---------------|--------------|--------|------|---|-------------------------------------|---------|
| | Hjern | Varesøgning Ordreoversigt Kundeoversigt Kataloger Upload katalog (XM | L) | | | | | | | | | :: ≡ |
| <u>له.</u> | Søg Resultat | Q = | | | | | | • | | | | |
|)er | | Nam = | Identifikation | Kunde = | Type = | Opdateret = | Gyldig fra ≘ | Gyldig | 60 ± | | Antal varer = | |
| 161 | ۵ | Bagervarer fra Demo Bageriet til Tricom | bagervarer_til_Tricom | Tricom Danmark (Test_) | Forhandlet | 25. okt. 2021 | 1. aug. 2019 | 31. de | 2025 | | 3 | 1 |
| Ħ | | | | | | | | | | | | |
| Ħ | | | | | | | | | | | | |

Man vil herefter blive videresendt til vores katalogskabelon, hvor man som det første skal vælge kunden i drop-down menuen 'kunde':

| | Leverandørportal 🦺 🕐 🕇 🚢 Dense sagar 1.8 | MERCELL |
|----------|--|---------|
| | Hjem Varessegning Orchovensigt Kundevensigt Kataloger Upload-Itatiog.03/L) | ;; ≡ |
| Ø | Nyt katalog | |
| <u>l</u> | | |
| æ | Tricon Dennek (Terl.) | |
| 1001 | | |
| - | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| н М | Theorem Dewmark (Test.) | |

Fanen Kataloginformation

På den første fane *"Kataloginformationer"* angives overordnede informationer for kataloget: Identifikation, Navn, Type, Valuta, Gyldighedsperiode samt om kataloget er aktivt /inaktivt.

- I Identifikation skal der angives et unikt ID for det katalog, som du er ved at oprette.
- I Navn skal du navngive kataloget.
- I **Type** har du forskellige valgmuligheder forhandlet, listepris eller afklares.
- I Valuta skal du vælge hvilken valuta priserne skal uploades i.
- Katalogets gyldighed angives i Gyldig fra og Gyldig til. Bemærk at disse datoer som udgangspunkt bare vejledende og kunden vil få besked, når kataloget er ved at udløbe.
- I kolonnen **Aktiv** angives med TRUE (aktiv) eller FALSE (inaktiv) om kataloget skal være aktivt eller inaktivt.

Se eksempel på hvordan fanen 'Kataloginformation' kan udfyldes nedenfor:

| | Lev | verandørportal | | | | | | | | - | | | EST La Demo supplier - | est MERCEI | LL |
|------------|-------|------------------------------------|---------------------------------|---------------------------|-----------------|--------------------|-------------------|------------|-------------|-------|----------|----|---------------------------------|------------|----|
| | Hjerr | m Varesøgning Ordreoversigt I | Kundeoversigt Kataloger Uplo | ad katalog (XML) | | | | | | | | | | C2 - E | = |
| \oslash | Ny | vt katalog | | | | | | | | | | | | | |
| <u>.ul</u> | Kunde | * * | | | | | | | | | | | | | |
| Ì | | | _ | | | | | | | | | | | | |
| 1621 | F | ilter | ۹ | | | | | | | | ↑ Import | ir | Valider alt | | |
| ш | K | ataloginformation () Kataloglinjer | Mængderabat Relationer | Linjekategorier Produkter | Produktbilleder | Produktinformation | Produktegenskaber | | | | | | | | |
| H | | Identifikation | Nevn | Туре | Valuta | Gyldig | fra | Gyldig til | Beskrivelse | Aktiv | | | | | |
| | 1 | 1 Bagervarer til Mercell | Bagervarer fra Demo til Mercell | Forhandlet | DKK | 01-08- | 2021 | 31-12-2025 | | TRUE | | | | | ^ |
| | 2 | 2 | | | | | | | | | | | | | |



Fanen Produkter

Efter fanen 'Kataloginformation' er udfyldt, skal man oprette alle katalogets varer. Dette gør man via fanen 'Produkter'.

Dette faneblad indeholder: Navn, Beskrivelse, Varenummer, Fabrikant, Fabrikantnummer, UNSPSC som er en international standard for kategoriseringer (find oversigt på vores hjemmeside), Brand, Søgeord samt Produkt info-link, hvori man kan tilføje et eksternt link til en hjemmeside med yderligere produktinformation.

Se eksempel på hvordan fanen 'Produkter' kan udfyldes:

| | Lever | randørportal | | | | | | | | | | | • 0 | Ť | * | TEST Line H Demo supplier - test | MERCELL |
|------------|--|---------------------------------|---------------------|------------|------------------|-------------|-----------------|--------------------|-------------------|---------------------|-------|---------|------|--------|---------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| | Hjem | Varesøgning Ordreoversigt H | Kundeoversigt Katal | oger Uploa | id katalog (XML) | | | | | | | | | | | | :: ≡ |
| Ø | Nyt l | katalog | | | | 1 | | | | | | | | | | | |
| <u>.ul</u> | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|)er | | | | | | 1 | | | | | | | _ | | _ | | |
| 1691 | Filter | | | ٩ | | | _ | | | | | | T Im | portér | ~ V | alider alt 📃 | \leftarrow \rightarrow \times |
| Ŀ | Katalo | oginformation (i) Kataloglinjer | Mængderabat | Relationer | Linjekategorier | Produkter 🕡 | Produktbilleder | Produktinformation | Produktegenskaber | | | | | | | | |
| H | Navn Beskrivelse Produktnumm | | | | Produktnummer | 1.0 | abrikant | Fabrikantn | ummer | UNSPSC kategorikode | Brand | Søgeord | | Pr | odukt info-li | nk U | dvidet produktidentifikation |
| | 1 Jordbærtærte Stor tærte til 10-12 personer 001 | | | | 001 | ħ | fercells bager | 1234 | | 50180000 | | | | ht | ps://www.n | nercell.com/ | A |
| | 2 Romkugler Kasse med 12 stk. | | | | 002 | ħ | fercells bager | 12345 | | 50180000 | | | | ht | tps://www.m | nercell.com/ | |
| | 3 Giffel Giffel | | | | 003 | ħ | fercells bager | 123456 | | 50180000 | | | | ht | tps://www.m | hercell.com/ | |
| | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | |

Efter at fanen 'Produkter' er udfyldt, skal der tilføjes antal og pris på produkterne. Dette gøres via fanen 'Kataloglinjer'.

Fanen Kataloglinjer

Start med at kopiere indholdet fra kolonnen 'Identifikation' på fanen 'Kataloginformation' til kolonnen 'Katalog' på fanen 'Kataloglinjer.

I kolonnen **Identifikation** tilføjes varenummeret. Under **Enhed** skal der angives enhed per styk. Under **Stykpris** angives prisen på produktet og moms tilføjes til kolonnen **Moms**. I Kolonnen **Antal i varepakningen** tilføjes, hvor mange enheder der følger med og i **Varepakningenhed** angives hvad enhederne består af.

Under **Minimum bestillingsantal** påføres det antal som kunden som minimum skal bestille per gang og i **Maximum bestillingsantal** sætte en grænse for antallet. I kolonnen **Bestilles i mængder af** bruges, hvis kunden skal bestille i intervaller fx 2, 4, 6 osv. Og antallet af leveringsdage angives i kolonnen **Leveringstid (dage)**. I kolonnen **Produkt** indsættes varenummer igen.

For at markere en vare som værende **Søgbar, Aktiv**, **Kan bestilles** skriv 'True' i disse kolonner.

Se eksempel på hvordan fanen 'Kataloglinjer' kan udfyldes:

| | Lever | randørportal | | | | | | | - | 0 † | | TEST Line H Jerno supplier - test | MERCELL |
|-----------|--------|------------------------------|------------------------------|-----------------------------|---------------------|--------------------|-----------------------|-------------------|-----------------------|------------|---------------------|--------------------------------------|------------------------------|
| | Hjem | Varesøgning Ordreoversigt I | Kundeoversigt Kataloger Uplo | ad katalog (XML) | | | | | | | | | :: ≡ |
| (ک الد | Nyt l | katalog | 1 | | | | | | | | | | |
| ì | | | | | | | | | _ | | | | |
| 1621 | Filter | | | | | | | | | F Importér | 🗸 Valide | eralt 📃 | |
| ła | Katalo | ginformation 🕢 Kataloglin(er | Mængderabat Relation | ner Linjekøtegorier Produkt | r 🛈 Produktbilleder | Produktinformation | Produktegenskaber | | | | | | |
| b | | Katalog | Identifikation | Enhed | Stykpris | Moms | Antal i varepakningen | Varepakningsenhed | Minimum bestillingsan | ital N | taksimalt bestillin | igsantal Ber | stilles i mængder af |
| | 1 | Bagervarer til Mercell | 001 | EA | 75,0000 | 25 | 1 | EA | 1 | 9 | 9 | 1 | |
| | 2 | Bagervarer til Mercell | 002 | PK | 120,0000 | 25 | 12 | EA | 1 | 9 | 9 | 1 | |
| | 3 | Bagervarer til Mercell | 003 | EA | 12,0000 | 25 | 1 | EA | 1 | 9 | 9 | 1 | |
| | 4 | | | | | | | | | | | | |
| | 5 | | | | | | | | | | | | |
| | 6 | | | | | | | | | | | | |



Fanen Produktinformation

Hvis man ønsker at tilføje ekstra produktinformationer til udvalgte varer, kan dette gøres via fanen ' Produktinformation'. Her kan man tilføje varemærkninger som f.eks, Svanemærket eller allergener på produkterne.

| | | | | _ | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------|--------|------------------------------|---------------|---------------|----------|-----------------|-------------------------|--------------------|-------------|-----------------|--|-------------------------|--|---|---|--------|---|------|-------------------------------------|-----|-------|----|
| | Le | verar | ndørporta | 1 | | | | | | | | | | 1 | • | 0 | Ť | • | TEST Line H Demo supplier - test | | IERCE | LL |
| | Hjen | m Var | aresøgning Or | dreoversigt K | undeov | versigt Katalog | er Upload k | atalog (XML) | | | | | | | | | | | | | 53 | ≡ |
| Ø | Nx | vt ka | italog | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Kund | de | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <u>.1.1</u> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ভ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | 0 | | | | | | | | | moorté | | Z Va | lider alt = | 4 - | | |
| 1 | Filter | | | | | | | | | | <u> </u> | | | | | | | _ | | | | |
| | | | | Mandalation | 0 | | Bulation | a tradition of the | and the O | Provident Autom | Design of the second se | Que t de constant en la | | | | | | | | | | |
| ± | N | (atalogini | frormation 🕡 | Katalogiinjer | 9 | Mængderabat | Relationer | Linjekategorier | Produkter 🕕 | Produktbilleder | Produktimormation | Produktegenskaper | | | | | | | | | | |
| les . | | Produkt Nøgle Værdi | | | ærdi | Udvide | et produkidentifikation | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 1 001 ProductLabel oemaerket | | | emaerket | | | | | | | | | | | | | | 4 | | | |
| | 1 | 2 002 ProductLabel oemaerket | | | maerket | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 4 | 3 003 ProductLabel oemaerket | | | emaerket | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 4 6 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Se eksempel på hvordan fanen 'Produktinformationer' kan udfyldes:

Fanen Produktbilleder

Der kan tilføjes billede via link på fanen Produktbilleder (billedet skal ligge på en server eller hjemmeside, hvor man kan linke direkte til det). Hvis man har billedet liggende på sin computer, har man efter upload mulighed for at tilføje dette direkte på varen i varedetaljerne. Læs mere i afsnittet **'Tilføjelse af billeder'**.

Se eksempel på hvordan fanen 'Produktbilleder' kan udfyldes:

| | Leve | erandørporta | 1 | | | | | | | | | | | - | 0 | Ť | • | TEST Line Demo supplier - te | : 🚧 | MERC | ELL |
|-----------|---|-------------------|-----------------|---------------------|------------------|--------------------------|-------------|-------------------------------|--------------------|-------------------|--|--|----------|-----|------|------------|-----|---------------------------------|-----|------|-----|
| | Hjem | Varesøgning Or | dreoversigt K | indeoversigt Katali | oger Upload k | atalog (XML) | | | | | | | | | | | | | 0 | ≡ | |
| \oslash | Nyt | katalog | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <u>l</u> | Faltraa | nalyse | | | | | | | 1 | | | | | | | | | | | | |
| ì | | | | | _ | | | | | | | | | | | | _ | | _ | _ | |
| 101 | Filte | Filter | | | | P | | | | | | | F Import | tér | ~ Vi | alider alt | € ← | <i>></i> | × | | |
| H | Kata | aloginformation 🕡 | Kataloglinjer (| Mængderabat | Relationer | Linjekategorier | Produkter 🕡 | Produktbilleder | Produktinformation | Produktegenskaber | | | | | | | | | | | |
| H | Produkt | | | Billede | | | Uc | Udvidet produktidentifikation | | | | | | | | | | | | | |
| | 1 001 https://www.tricommerce.dk/img/72581/40975760/001.png | | | | | | | | | | | | | | | | | | | * | |
| | 2 002 https://www.tricommerce.dk/img/72581/40975761/002.png | | | | | | 9 | | | | | | | | | | | | | | |
| | 3 003 https://www.tricommerce.dk/ | | | | erce.dk/img/7258 | 11/40975762/003.png | 9 | | | | | | | | | | | | | | |
| | 3 | 003 | | inipat/initiality | eroe.uk/mg/200 | ny Horris rozy obsigning | a | | | | | | | | | | | | | | |

Upload af katalog

Når kataloget er udfyldt og alle relevante informationer er tilføjet, kan det importeres til godkendelse hos kunden via 'Importér:

| | Leverandørportal | 4 | 0 | Ť | ÷ | TEST Line H Demo supplier - test | 🚧 MER | CELL |
|------------|--|---|-------|-------|-----|-------------------------------------|-------|------|
| | Hjern Varesogning Ordrovversigt Kundeoversigt Kataloge Upload katalog (VML) | | | | | | 53 | ; ≡ |
| \oslash | Nyt katalog | | | | | | | |
| <u>.ul</u> | Kuta | | | | | | | |
| 2 | | 1 | | | _ | | | |
| 1601 | Filter Q | | T Imp | ortér | ~ \ | /alider alt 📃 | ← → | × |
| H | Kataloginformation 🕜 Kataloginjer 🕜 Mærgderabat Relationer Linjekstegorier Produkter 🕢 Produktnilleder Produktniftener | | | | | | | |



Tilføjelse af billeder

Har man ikke billeder liggende på en server, er der mulighed for at tilføje billeder direkte på en vare via varedetaljer i varesøgningen. Tryk på blyanten for at tilføje eller redigere eksisterende billede:



